



## MASTER SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

# MÉTIERS DU LIVRE ET DE L'ÉDITION BIBLIOTHÈQUE

Accessible en **M1/M2**

### GÉNÉRALITÉS

#### Nature

Formation diplômante  
Diplôme national

#### Durée des études

2/4 semestres

#### Année de sortie

Bac + 5

#### Accessible en

Formation initiale  
Formation continue

#### Mode d'enseignement

En présentiel

#### Site d'enseignement

Site de Saint-Cloud

### DESRIPTIF DE LA FORMATION

Le Master professionnel Métiers du livre et de l'édition de Paris Nanterre s'adresse aux étudiant-e-s soucieux d'acquérir **une connaissance approfondie des savoirs et des techniques des milieux professionnels du livre** (édition, bibliothèque et librairie).

L'année de **Master 1** est centrée sur une formation à des savoir-faire spécifiques liés à l'un des trois métiers du livre. Elle comprend un stage de 13 semaines, un projet tutoré et la réalisation d'un projet de mémoire professionnel portant sur une problématique liée au métier choisi en option. Le domaine de la bibliothèque exige des savoirs spécifiques : les enseignements débutent par une formation aux problématiques traditionnelles de la profession de bibliothécaire (politique documentaire, acquisition, catalogage, gestion d'un fonds et de collections, conseil, action culturelle, connaissance des publics). Il vise ensuite à la construction d'une culture professionnelle spécifique de la conception de projets bibliothécaires (enjeux, acteurs, outils, organisation, cadre juridique, stratégie).

En **Master 2**, les enseignements sont transversaux : à la fois théoriques, liés à la recherche autour du livre aussi bien qu'aux réalités nouvelles des métiers du livre (numérique et Europe), et fondés sur des enseignements pratiques, liés au métier choisi et à la finalisation du mémoire de fin d'étude. L'année de Master 2 comprend un stage de 16 semaines et la réalisation d'un mémoire professionnel. Elle offre la possibilité d'effectuer un semestre à l'étranger.

### LES DÉBOUCHÉS

#### — Secteurs d'activité :

Le titulaire peut travailler dans différents types de bibliothèques (municipales, départementales, universitaires, établissements d'État, voire bibliothèque du tiers secteur), ou dans des institutions dédiées au livre (CNL, Agences régionales du livre, Ministère de la culture...).

#### — Métiers :

Gestion de patrimoine culturel // Gestion de l'information et de la documentation // Direction de bibliothèque // Bibliothécaire-adjoint

# 1<sup>re</sup> année

## SEMESTRE 1

### UE Fondamentale - Théories et modes de production du livre (9 ects)

- Pratiques des dispositifs médiatiques
- Droit des industries culturelles et de l'info
- Histoire du livre et de ses métiers

### UE Fondamentale - Pratiques professionnelles (9 ects)

- Politiques documentaires, environnement, publics, espaces
- Bibliothèque numérique

### UE Complémentaire - Cultures européennes (6 ects)

- Langues et civilisations 1 (anglais) & 2 (allemand, espagnol, italien)
- Internationalisation de la culture

### UE Complémentaire - Applications professionnelles (6 ects)

- Méthodologie de l'enquête et initiation à l'interprofession

## SEMESTRE 2

### UE Fondamentale - Conception et circulation du livre (9 ects)

- Édition et documents numériques
- Socio-économie et politique de la culture
- Création et médiation littéraires

### UE Fondamentale - Projet professionnel (12 ects)

- Culture professionnelle et pratique selon option - Ouverture d'une bibliothèque
- Stage en entreprise et mémoire

### UE Complémentaire - Cultures européennes (3 ects)

- Langues et civilisations 1 (anglais) & 2 (allemand, espagnol, italien)

### UE Complémentaire - Applications professionnelles (6 ects)

- Publics du livre et pratiques de lecture
- Économie de la chaîne du livre

# 2<sup>e</sup> année

## SEMESTRE 3

### UE Fondamentale -

#### Le livre : médiations et réglementations (9 ects)

- Séminaire - « Livre : création, culture et société »
- Médiation et médiatisation de la littérature
- Droit et réglementation de la culture en Europe

### UE Fondamentale - Le livre en environnement numérique (12 ects)

- Livre et numérique : conception, circulation, conservation et communication
- Spécialisations professionnelles à l'ère numérique

### UE Complémentaire - Cultures européennes (3 ects)

- Langues et civilisations 1 (anglais) & 2 (allemand, espagnol, italien)

### UE Complémentaire - Applications professionnelles (6 ects)

- Management et gestion d'équipes
- Le livre jeunesse : production et médiation

## SEMESTRE 4

### UE Fondamentale - Métamorphoses du livre (12 ects)

- Séminaire - « Livre : création, culture et société »
- Esthétique du livre
- Nouveaux produits culturels : conception et plurimédiation
- Sociologie des professions du livre

### UE Fondamentale - Projet professionnel (12 ects)

- Gestion & Comptabilité du livre
- Stage et mémoire

### UE Complémentaire - Cultures européennes (3 ects)

- Langues et civilisations 1 (anglais) & 2 (allemand, espagnol, italien)

### UE Complémentaire Applications professionnelles (3 ects)

- Recherches documentaires et veille culturelle



## EN PLUS DU MASTER:

### — Bonus au diplôme :

Tous les étudiant·e·s de Master peuvent accéder à une large gamme d'enseignements ou d'activités en plus de leur formation de M1 ou de M2, au S1 et/ou au S2, afin d'acquérir des **compétences additionnelles** (activités culturelles, sportives, de recherche, engagement solidaire, langues vivantes et anciennes, modules de professionnalisation/sensibilisation à l'entrepreneuriat...). Pour en savoir plus : [modules-transversaux.parisnanterre.fr](http://modules-transversaux.parisnanterre.fr) (rubrique «Bonus au diplôme»).

### — Esprit d'entreprendre :

Notre université est fortement engagée dans l'entrepreneuriat, et vous accompagne dans la **réalisation de vos projets**, que vous les meniez seuls ou à plusieurs. Pour en savoir plus : [espritdentreprendre.parisnanterre.fr](http://espritdentreprendre.parisnanterre.fr)

## AIDE À L'INSERTION PROFESSIONNELLE (STAGES ET EMPLOIS) :

Le BAIP accompagne les étudiant·e·s dans leur recherche d'emploi (CV, Lettre de Motivation, entretien...) et organise régulièrement des événements (forum annuel, rencontres thématiques, ateliers collectifs...)

Pour les stages et emplois, la plateforme Réseau Pro permet d'accéder aux offres et facilite le lien entre étudiant·e·s et entreprises partenaires : [reseaupro.parisnanterre.fr/index.php/](http://reseaupro.parisnanterre.fr/index.php/).

## VOUS RENSEIGNER

- **Accéder à la fiche complète de cette formation (programme, livret pédagogique, accès) :**  
[formation.parisnanterre.fr/M006](http://formation.parisnanterre.fr/M006)
- **Secrétariat : Hélène ALDEANO //** [helene.aldeano@parisnanterre.fr](mailto:helene.aldeano@parisnanterre.fr)
- **Orientation et formation continue:**  
[pst-fc.parisnanterre.fr](http://pst-fc.parisnanterre.fr) // **01 40 97 48 14**

## DEMANDER UNE INSCRIPTION EN MASTER 1 OU MASTER 2 POUR 2018 / 2019

### ■ Vous êtes étudiant-e :

- Vérifiez sur la fiche formation en ligne (cf. lien ci-dessus) les conditions et modalités d'admission.
- Si vous remplissez les conditions d'admission, déterminez votre profil et prenez connaissance des procédures et calendriers sur : [www.parisnanterre.fr/s-inscrire/](http://www.parisnanterre.fr/s-inscrire/).
- Téléchargez votre dossier de candidature et transmettez-le complet et dans le respect des délais impartis.

La commission pédagogique examinera votre candidature et vous recevrez une notification de décision.

### ■ Vous êtes adulte en reprise d'études (salarié-e/demandeur-euse d'emploi) :

- Les inscriptions des salariés du secteur privé et des agents du secteur public peuvent relever du régime de la formation continue. En cas d'acceptation de votre candidature, le régime d'inscription conditionne les modalités d'inscription et le montant des droits.
- Déterminez votre profil et prenez connaissance des procédures et calendriers sur : [demande-inscription.parisnanterre.fr](http://demande-inscription.parisnanterre.fr).
- Pour connaître la démarche de financement de votre formation, contactez le Service Formation Continue - VAE pour le montage du dossier de financement (conseil sur les dispositifs de financement en vigueur, demande de devis, etc.) :  
M. Antoine BARDAILLE, [abardaille@parisnanterre.fr](mailto:abardaille@parisnanterre.fr) / 01 40 97 48 85 et en consultant le site [pst-fc.parisnanterre.fr](http://pst-fc.parisnanterre.fr)
- Après votre admission à la formation et l'obtention du financement, le SFC procédera à votre inscription administrative..

## ACCÉDER AU SITE DE SAINT-CLOUD : Pôle Métiers du Livre

11, avenue Pozzo-di-Borgo , 92210 Saint-Cloud, Standard : 01 40 97 98 20

**Gare SNCF:** [www.transilien.fr](http://www.transilien.fr)

Station SNCF « Saint-Cloud » :

- Ligne L : Paris Saint-Lazare ou La Défense > Direction Versailles Rive Droite ( 7 minutes depuis La Défense / 20 minutes depuis Saint-Lazare)
- Ligne U : La Verrière ou La défense  
12 minutes depuis Versailles Chantiers  
22 minutes depuis Saint-Quentin-en-Yvelines

**Métro / bus:** [www.ratp.fr](http://www.ratp.fr)

Ligne 9 > Station Pont de Sèvres, Ligne 10 > Station Boulogne / Pont de Saint-Cloud

Puis bus lignes 160, 460 ou 467 > arrêt Collège Gounod (juste après l'arrêt gare de St Cloud), descendre la rue de Gounaud, prendre la rue de Crillon puis 1ère à droite, la rue Pozzo di Borgo.

### **Tram**

Ligne T2 > Les Moulineaux / Défense > descendre à Parc de Saint-Cloud

Puis ligne 160, 460 ou 467 > arrêt Collège Gounod